

# 2021年度登録説明会

公益財団法人東京都サッカー協会  
少年サッカー連盟 第14ブロック  
2021年3月6日

於 WEB会議

# I .2020年度から2021年度の変更点

- ▶ JFA KICKOFFサイトでのチーム継続（新規）登録申請、選手追加・抹消申請手順は2020年度と変更点はありません。
- ▶ 例年同様にJFA KICKOFFサイトでの申請禁止期間が設けられています。「別紙：14ブロック 2021年度チーム継続申請／選手追加・抹消申請スケジュール」を参照してください。

# Ⅱ. チーム継続（新規） 登録申請に関して

## Ⅱ-1. チーム継続（新規）登録申請手順

チーム継続（新規）登録申請の手順は以下になります。

- ▶ ① KICKOFFサイトでのチーム継続（新規）申請
- ▶ ② ブロック登録票兼入金明細書の提出
- ▶ ③ ブロック口座への登録料振込

## Ⅱ-2. チーム継続（新規）登録申請手順①

### ▶ KICKOFFサイトでのチーム継続（新規）申請

「KICKOFFシステム利用手引き」を参考にしてJFA KICKOFFサイトでチーム継続（新規）登録申請を行ってください。

申請期間：登録説明会終了後～2021/3/20

※期限を3月20日としておりますが、14ブロックの全チームの申請が出揃って初めて上位組織での審査が行われます。期限ぎりぎりではなく、出来る限り早く申請してください。

※2021年度は選手登録が必要となる大会の開始は4月下旬以降になる予定です。登録が未確定の選手は4月になってからの選手追加登録で間に合いますので、確定している選手だけで継続申請をなるべく早期に進めてください。

【参考】「KICKOFFシステム利用手引き」は、<http://www.jfa.jp/registration/> にダウンロードリンクがあります。

## Ⅱ-3.チーム継続（新規）登録申請手順②

### ▶ ブロック登録票兼入金明細書のブロックへの提出

ブロック登録票兼入金明細書に必要事項を記入しブロックへ提出してください。

提出形式：Excelデータのままメール添付

提出先：registration@tjfl14.com

期限：2021/3/20 ←手順①申請後速やかに提出してください。

※ブロック登録票兼入金明細書は14ブロックサイトの「[各種資料→一般公開→2021年度→0306 登録説明会](#)」からダウンロードできます。

※本年度より「少年サッカーハンドブック」はすべてWEBでの公開と変更となるため冊子配布・販売はなくなりました。

## Ⅱ-4. チーム継続（新規）登録申請手順③

### ▶ ブロック口座への登録料振込

ブロック登録票兼入金明細書に記載された14ブロック口座に登録料の振込をお願いします。振込の際、振込名義人の先頭にチーム名略称を記載してください。

例) F C 1 4 ブロック ヤマダタロウ

※毎年守っていただけないチームがあります。チーム名がないと入金確認の突合せが出来ないため徹底をお願いします。

※振込期間 : 2021/4/1～4/10 ※3月31日以前には振込を行わないでください。

## Ⅱ-5. チーム継続（新規）登録申請時の注意事項

- ▶ 2020年度分の各種申請が最終承認済にならずに残っていると2021年度分の申請は行えません。
- ▶ 選手の継続意思を確認してからチーム継続（新規）登録申請を行ってください。
- ▶ チーム継続（新規）登録申請が承認され、かつ、4月1日以降でない選手追加・抹消申請、チーム情報の変更申請は行えません。
- ▶ チームに所属する指導者(指導者資格を有しないコーチも含む)・審判員全員を登録してください。
- ▶ 登録責任者代理を必ず登録してください。登録責任者代理のない状態での申請は却下されます。
- ▶ 稀に、選手登録番号の上6桁が西暦生年月日になっていない選手がいます。生年月日に合わせる申請が可能ですので修正することをお勧めします。
- ▶ チーム内に有資格者指導者が1名以下。（資格取得講習受講済だがライセンス証がまだ発行されていない指導者の場合は14ブロック委員長へ相談してください。）
- ▶ 選手の学年が「他」になっている。

## Ⅱ-6. チーム継続（新規）申請時に却下となる主な理由

- ▶ 登録責任者代理の登録がない。
- ▶ チーム内に有資格者指導者が1名以下。（資格取得講習受講済だがライセンス証がまだ発行されていない指導者の場合は14ブロック委員長へ相談してください。）
- ▶ 選手の学年が「他」になっている。
- ▶ 卒業した選手が残ったままになっている。
- ▶ 未就学生を選手として登録している。
- ▶ 女子選手を「女子一般」としている。「女子小学生」を選択してください。
- ▶ 生年月日と学年が合わない。（インターナショナルスクール生など特別な場合は、申請を行う前に運営部各市担当を通じ14ブロック委員長へ相談してください。）

## Ⅱ-7. チーム継続（新規）登録申請の要点

- ▶ KICKOFFサイトの申請期限は3月20日ですが、期限間際ではなくできる限り早く申請する
  - ▶ ブロックの全チームの申請が揃ってから審査・承認が行われるため
  - ▶ 2021年度の大会開始は4月下旬からになるので登録が不確定な選手は4月からの「選手追加登録申請」で十分間に合うため
- ▶ 登録票兼入金明細書の提出期限は3月20日ですが、KICKOFFの申請後速やかに提出してください
- ▶ 登録料の振込は、4月1日以降に、ブロック口座へ！

# Ⅲ.選手追加・抹消申請 に関して

# Ⅲ-1.選手追加・抹消申請申請手順

選手追加・抹消申請手順は以下になります。

▶ ① JFA KICKOFFサイトでの選手追加・抹消申請

▶ ②ブロックへの報告

--以下は「選手追加申請」の場合に必要な手順--

▶ ③登録料の支払い

▶ ④追加登録費振込み受領書(控)のFAX送信

▶ ⑤東京都サッカー協会へのFAX到着の電話確認

※選手追加・抹消申請はチーム継続（新規）登録申請が承認されるまで行えません。

## Ⅲ-2.選手追加・抹消申請手順①

### ▶ JFA KICKOFFサイトでの選手追加・抹消申請

「KICKOFFシステム利用手引き」を参考にしてJFA KICKOFFサイトで選手追加・抹消申請を行ってください。

【参考】「KICKOFFシステム利用手引き」は、<http://www.jfa.jp/registration/> にダウンロードリンクがあります。

## Ⅲ-3.選手追加・抹消申請手順②

### ▶ ブロックへの報告

1次承認者である東京都少年サッカー連盟からの問い合わせに対応するためにブロックでも申請状況を把握する必要がありますので、選手追加（抹消）申請を行ったらブロックへ報告をお願いします。

期限：Web申請後速やかに。

宛先メールアドレス：registration@tjfl14.com

本文内容：

- ・ チーム名
- ・ 担当者氏名
- ・ Kickoff申請日／受付番号
- ・ 追加（抹消）選手氏名と学年
- ・ 他チームからの移籍の場合は元所属チーム名
- ・ 登録料振込予定日
- ・ 追加登録費振込み受領書(控)のFAX送信予定日

## Ⅲ-4.選手追加・抹消申請手順③

### ▶ 登録料の支払い（選手追加の場合）

振込先口座は14ブロック口座ではありません。

振込先口座は東京都サッカー協会の口座です。

※「追加登録費振込み受領書(控)」は東京都サッカー協会サイト  
<http://www.tokyofa.or.jp/form/> からダウンロードできます。

その様式の中に振込先口座情報が記載されています。

## Ⅲ-5.選手追加申請手順④

### ▶ 追加登録費振込み受領書(控)のFAX送信（選手追加の場合）

登録料の振込明細書を東京都サッカー協会へFAX送信してください。

期限　　： Web申請後、速やかに（遅くとも1週間以内）

※「追加登録費振込み受領書(控)」は東京都サッカー協会サイト

<http://www.tokyofa.or.jp/form/> からダウンロードできます。

その様式の中にFAX番号が記載されています。

## Ⅲ-6.選手追加・抹消申請手順⑤

### ▶ 東京都サッカー協会へのFAX到着の電話確認

追加登録費振込み受領書(控)のFAX送信後に東京都サッカー協会へ電話でFAX到着の確認を行ってください。

電話番号：03-6801-8001（平日10：00～13：00/14：00～18：00）

※東京都サッカー協会の電話がつながりにくいことがあると思います。通常、1～2営業日で1次承認が、その後、1～2営業日で最終承認にまで進みます。KICKOFFサイトで申請状況を確認いただき申請から5営業日以上たっても最終承認まで進まない場合は、改めて東京都サッカー協会へ電話してみてください。東京都サッカー協会の電話がつながらいときは、後述の14ブロック登録窓口までご連絡ください。

## Ⅲ-7.選手追加・抹消申請時の注意事項

- ▶ 選手追加・抹消申請は、2021年4月1日から申請を受け付けます。2021年3月31日以前には申請を行わないでください。
- ▶ 選手追加・抹消申請は前述の手順①～④が完了してから承認審査が開始されます。②まで、③までで、手続きを中断している申請が毎年発生していますのでご注意ください。
- ▶ 1回の申請で複数選手の追加・抹消が行えます。選手追加・抹消申請は月に2回程度にまとめて申請するようにしてください。

※ただし、選手の移籍追加登録の場合は1申請1選手になります。

## IV.登録料の支払いに関して

- ▶ 東京都サッカー協会では「収納代行」での登録料の支払いは行っていません。JFA KICKOFFサイトでの申請後の登録料の支払いは指定された口座への振込となります。
- ▶ チーム継続（新規）登録申請時と選手追加登録申請時では振込先が異なります。
  - ・チーム継続（新規）登録申請時の登録料の支払いは14ブロック指定の銀行口座
  - ・選手追加登録申請時の支払いは「追加登録費振込み受領書(控)」に記載された東京都サッカー協会の口座

# V.その他

- ▶ 登録に関するお問い合わせは、14ブロック登録窓口：registration@tjfl14.com までお願いします。

上位組織（日本サッカー協会、東京都サッカー協会、及び、東京都少年サッカー連盟）への直接のお問い合わせはおやめください。

- ▶ ブロック登録責任者よりお電話でご連絡したい場合がありますので連絡先電話番号を問合せメールに記載してください。

## VI. 質疑・応答

- ▶ ご質問がございましたらお答えいたします。
- ▶ ご質問のある方は、画面下部にある「リアクション」ボタンから「手を挙げる」を押してください。

## VII.最後に

- ▶ まだまだ、新型コロナウイルスの脅威が収束していない状況です。14ブロックの各種活動も流動的になってしまうことがあるかと思いますが、2021年度も14ブロックの活動へのご理解とご協力をお願いいたします。

**お疲れ様でした。**